

## FORMATION :

### COLLECTER ET GÉRER DES DONNÉES ARCHIVISTIQUES DE QUALITÉ

Objectifs	<ul style="list-style-type: none"><li>- Être capable de définir des critères de qualité pour la collecte et la gestion des données de son service d'archives</li><li>- Maîtriser les outils permettant d'améliorer la qualité des données</li><li>- Savoir mener un projet d'amélioration de la qualité des données en fixant des priorités de traitement</li></ul>
Dates	Sur demande, en présentiel, sur deux journées. De 9h30 à 12h30 et de 14h à 17h
Lieu	3 grande rue des feuillants, 69001 Lyon
Prix	850 € TTC

---

Public	Toute personne désirant se lancer dans un projet d'amélioration de la qualité des données dans son service d'archives.
Modalités pédagogiques	Apport de concepts et d'outils Echanges avec les participants / Retours d'expériences Paper-board, tableau blanc Ordinateur, vidéoprojecteur et connexion Internet Exercices pratiques (ateliers en sous-groupes, tests de logiciels)
Programme en bref	<ul style="list-style-type: none"><li>- Etablir un état des lieux de la qualité des données de son service</li><li>- Outils et méthodologie pour collecter des données archivistiques de qualité : documents numériques et métadonnées</li><li>- Réussir sa démarche d'amélioration de la qualité des données dans son système d'information</li><li>- Définir des indicateurs de qualité des données et un plan d'action</li></ul>
Validation de la formation	Feuille d'émargement, attestation de présence, attestation de fin de formation Evaluation orale et écrite de la formation

#### Christophe JACOBS

06 74 32 02 68 / [christophe@limonadeandco.fr](mailto:christophe@limonadeandco.fr)